



Zápis z 66. jednání Řídicího výboru pro realizaci strategie ITI OA 2014 – 2020

PŘEDMĚT JEDNÁNÍ	MÍSTO KONÁNÍ	DATUM
Viz PROGRAM JEDNÁNÍ	Velký zasedací sál (Magistrát města Olomouce, Hynaisova 10)	22. 10. 2025 11:30 – 11:45

ÚČASTNÍCI JEDNÁNÍ

Viz Prezenční listina

OBSAH JEDNÁNÍ

PROGRAM JEDNÁNÍ:

- 1) Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Zástupce předsedy ŘV ITI Ing. Otakar Štěpán Bačák zahájil jednání ŘV ITI. Na úvod byl odsouhlasen program jednání. Byla vypořádána usnášeníschopnost ŘV ITI – 15 z 25 členů je přítomno, tudíž je ŘV usnášeníschopný.

1. Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Bc. Ondřej Lakomý členy ŘV v tomto bodě seznámil se Ex-post evaluací realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020.

Členům Řídicího výboru ITI byla předložena Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020. Povinnost zpracování ex-post evaluace vychází z příručky „Ex-post evaluace realizace strategií ITI/IPRÚ – Zadání“ zpracované Ministerstvem pro místní rozvoj v lednu 2025. Zadání stanovuje minimální požadavky na zpracování ex-post evaluací realizace ISg na úrovni nositele s údaji platnými k 31. 12. 2024. Součástí Zadání je závazná šablona pro vypracování evaluační zprávy a nositelé jsou povinni provést ex-post evaluaci realizace své ISg v rozsahu a způsobem stanoveným Zadáním.

Cílem ex-post evaluace bylo zhodnocení procesu implementace a dosažených výsledků intervencí realizovaných prostřednictvím Strategie ITI Olomoucké aglomerace. Ex-post evaluace se zaměřuje na tři hlavní otázky:





- Do jaké míry bylo nastavení interních procesů nositele Integrovaných územních investic (ITI/IPRÚ) funkční a efektivní?
- Do jaké míry byla integrovaná strategie správně nastavená?
- Do jaké míry se podařilo naplnit integrovanou strategii?

Z evaluace by mělo mimo jiné vzejít doporučení pro kvalitnější nastavení budoucího programového období.

1) Způsob zpracování ex-post evaluace

Evaluační studie byla zpracována vlastními zdroji nositele ITI Olomoucké aglomerace.

Použité metody

Evaluace byla zpracována kombinací metod **desk-research** (analýza relevantních dokumentů a postupů), **dotazníkového šetření a fokusní skupiny**.

V polovině července 2025 bylo provedeno dotazníkové šetření u klíčových stakeholderů - realizátorů projektů obsažených v případových studiích. Odpovědělo celkem 11 respondentů. Fokusní skupina se uskutečnila dne 1. 7. 2025 za účasti zástupců jednotlivých měst ORP v rámci Olomoucké aglomerace.

Pro analýzu desk-research byly použity následující dokumenty:

- Strategie ITI Olomoucké aglomerace
- Operační manuál nositele ITI Olomoucké aglomerace
- Zprávy o plnění integrované strategie
- Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů
- Data z MS2014+ k 31. 12. 2024
- Data z webové aplikace nositele ITI Olomoucké aglomerace k 31. 12. 2024
- Mid-term evaluace ITI Olomoucké aglomerace.

2) Seznámení s výsledky vyhodnocení

A/ Do jaké míry bylo nastavení interních procesů nositele Integrovaných územních investic (ITI) funkční a efektivní?

Nastavení interních procesů nositele ITI vycházelo z Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů (MPIN) Ministerstva pro místní rozvoj. MPIN, ač ne bezchybný, obsahoval podrobný návod jak pracovat na úrovni městských funkčních oblastí na principech partnerství a subsidiarity a stal se katalyzátorem nastavení aglomerační spolupráce.

Základními prvky partnerské spolupráce byl Řídicí výbor ITI Olomoucké aglomerace (ŘV ITI) a 6 tematických pracovních skupin. Na těchto platformách se mohli potkávat zástupci kraje, městských samospráv, univerzity, úřadu práce, hospodářské komory, zástupci neziskových organizací a další. Přesně takové platformy v území doposud chyběly. Tito lidé, klíčoví





stakeholdři a experti na dané téma, pak společně posuzovali projekty s největším přínosem pro rozvoj aglomerace v souladu se zpracovanou integrovanou územní strategií.

Projektové záměry předkládali žadatelé prostřednictvím webové aplikace nositele ITI, která byla od začátku implementace nástroje ITI nastavena tak, aby byla uživatelsky co nejjednodušší. Pro komunikaci s žadatelem fungoval na úrovni nositele ITI Sekretariát ŘV ITI. Ten se po personálním obsazení všech pozic stabilizoval a přibližně od roku 2019 nedocházelo k dalším změnám. Stabilní obsazení všech klíčových pozic bylo mimo jiné jedním z hlavních důvodů úspěšné implementace ITI 2014-2020.

Klíčové faktory funkčnosti a efektivního nastavení, které vedly k úspěšné implementaci nástroje ITI v Olomoucké aglomeraci lze shrnout následovně:

- **nastavení procesů na začátku** s minimálními změnami v průběhu realizace ITI – stabilní prostředí a jistota pro žadatele
- systém elektronického podávání projektových záměrů a komunikaci přes online **webovou aplikaci nositele ITI**
- **práce s absorpční kapacitou** - pravidelné výjezdy tematických koordinátorů a manažera ITI do měst ORP. Jednání se zpravidla účastnil starosta města a pracovníci dotčených odborů. Tato jednání se ukázala jako klíčová pro přípravu území na vyhlašované výzvy, monitoring stavu připravenosti a realizace strategických projektů. Důležitá pro práci s absorpční kapacitou byla také vysoká odbornost tematických koordinátorů a dlouhodobá spokojenost s prací Sekretariátu ITI ze strany žadatelů.
- **prezentace projektových záměrů na jednání pracovních skupin** – ač se mohlo zdát, že se jednalo pouze o nutnou povinnost pro získání dotace, nakonec byly prezentace hodnoceny jako přínosné jak z pohledu přenosu informací, tak možnosti vzniku synergií. Například v Litovli došlo k navázání přímé spolupráce s Uničovem a Červenkou na přípravě cyklostezky. Nepoužívání tohoto formátu v období 2021+ dokonce vnímali účastníci fokusní skupiny jako „ztrátu relevantnosti pracovní skupiny“
- jako pozitivum období 2014-2020 bylo vnímáno i to, že se projekty předkládaly až po jejich **připravenosti a na základě znalostí podmínek výzev řídicího orgánu** – vyšší flexibilita oproti předem daným seznamům projektů na začátku implementace ITI 2021+
- nastavení **spolehlivého a pravidelně aktualizovaného zdroje informací online** – webové stránky nositele ITI <https://olomoucka-aglomerace.eu/>
- **budování „značky aglomerace“** - významné z hlediska přínosů a dopadů na povědomí o aglomeraci měly dlouhodobě plánované akce, např. zachycení rekonstrukce konkrétních objektů formou populárně naučného videa a následně jeho distribuce na informační centra a další komunikační kanály nebo zpracování Atlasu Olomoucké aglomerace
- nastavení termínu **nejzazšího dokončení projektů** v rámci prvních výzev a zavedení **povinné osobní konzultace** před finalizací projektového záměru se ukázaly jako klíčové kroky, které výrazně přispěly k efektivnímu řízení absorpční kapacity a k naplnění stanovených finančních milníků
- u posledních vyhlašovaných výzev se osvědčil **požadavek na ukončení zadávacích a výběrových řízení** na aktivity vztahující se k předkládanému projektovému záměru, který





umožnil dočerpat alokaci (IROP) na maximum možného.

Závěrem lze konstatovat, že v programovém období 2014-2020 se podařilo nastavit proces projednávání a schvalování projektových záměrů dostatečně efektivně. Každý z článků hodnocení sehrál svojí roli a o funkčnosti celého systému vypovídá počet 0 oficiálně podaných písemných stížností. ŘV ITI a pracovní skupiny plnily svou funkci během celého programového období vč. období pandemie COVID-19 a jednání vedla k prohloubení meziobecní spolupráce a rozvoji aglomerační spolupráce.

B/ Do jaké míry byla integrovaná strategie správně nastavená?

Specifické cíle a opatření integrované strategie odpovídaly aktuálním problémům a potřebám Olomoucké aglomerace. Průběh implementace integrované strategie ovlivnila pandemie COVID-19 a válka na Ukrajině. Rostoucí ceny vstupů, rizika nezahájení/odstoupení od realizace projektů z důvodu nedostatku finančních zdrojů žadatelů měla vliv i na parametry uvedené ve SWOT analýze.

Průměrná naplněnost výzev nositele ITI byla mezi 70-90 %, což svědčí o dobrém načasování výzev a kvalitní práci s absorpční kapacitou. V průběhu implementace ITI Olomoucké aglomerace nebyla do integrované strategie zařazena žádná nová opatření. Jedno opatření bylo nakonec zrušeno. Jednalo se o opatření 1.2.2 (OP PIK) Rozvoj infrastruktury pro vzdělávání lidských zdrojů. Opatření mělo reagovat na slabou stránku SWOT analýzy integrované strategie, a to na nedostatečnou kvalitu kompetencí zaměstnanců a jejich klíčových dovedností. Za příčinou neúspěchu realizace opatření lze považovat kromě přísného nastavení výzev, i nezkušenost žadatelů (MSP) s předkládáním žádostí o dotaci a celková administrativní náročnost celého procesu získání dotace a podmínek udržitelnosti. Čerpání alokace zabránila nakonec pandemie COVID, kdy řídicí orgán převedl prostředky na její řešení a vynuloval alokaci v tomto opatření.

C/ Do jaké míry se podařilo naplnit integrovanou strategii?

K naplnění cílů Integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace přispělo v programovém období 2014-2020 celkem **181 projektů, které vyčerpaly v součtu příspěvek EU ve výši 3 386 999 640 Kč.** To je 88 % plánovaného čerpání alokace ITI OA. Zajímavostí je, že 75 % celkové alokace ITI Olomoucké aglomerace bylo čerpáno pouze v rámci dvou operačních programů - IROP (50%) a OP D (25%). Nejvíce projektů bylo realizováno v rámci IROP (116), OP PIK (27) a OP ŽP (18). Nejméně projektů z OP D (9), OP Z (7) a OP VVV (4), kde je však nízký počet kompenzován velikostí a dopadem realizovaných projektů.





Tabulka Čerpání alokace ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Operační program	Alokace ve Strategii		Skutečné čerpání		% čerpání Dotace EU
	CZV(Kč)	Dotace EU (Kč)	CZV(Kč)	Dotace EU (Kč)	
IROP	2 006 597 255 Kč	1 705 607 667 Kč	1 985 813 622 Kč	1 687 941 577 Kč	98,96%
OPD	1 126 941 161 Kč	957 900 000 Kč	986 675 379 Kč	838 674 072 Kč	87,6%
OP VVV	332 438 158 Kč	282 572 435 Kč	334 387 734 Kč	275 072 074 Kč	97,3%
OP PIK	1 303 336 918 Kč	624 000 000 Kč	845 039 402 Kč	419 563 477 Kč	67,2%
OP ŽP	375 294 120 Kč	200 000 000 Kč	147 580 363 Kč	95 653 982 Kč	47,8%
OPZ	91 238 263 Kč	77 552 524 Kč	82 464 069 Kč	70 094 458 Kč	90,4%
Celkem	5 235 845 875 Kč	3 847 632 626 Kč	4 381 960 568 Kč	3 386 999 640 Kč	88,0%

Zdroj: MS2014+

Co lze považovat za jeden z největších úspěchů implementace ITI OA v programovém období 2014-2020, je čerpání alokace IROP. Alokaci IROP se v součtu za všechna opatření podařilo vyčerpat na 98,96 %. Nečerpáno tedy zůstalo 1,04 % alokace, tj. 17 666 089,4 Kč, což je z pohledu nositelů ITI obrovský úspěch, vzhledem k tomu, že ke konci období již nešlo vyhlašovat výzvy a veškerou uvolněnou alokaci, ať již krácením ze strany ŘO nebo odstoupením od projektů ze strany žadatelů, nebylo možné vyčerpat.

V rámci **OP Doprava** bylo nižší čerpání alokace v opatření 3.1.5 kompenzováno vysokým čerpáním v opatření 3.1.3. Celkem se tak podařilo vyčerpat 87,6 % alokace. Implementaci ITI v rámci OP Doprava lze označit za úspěšnou.

Přidělenou alokaci **OP PIK** se průběžně nedařilo čerpat podle finančního plánu. Vyjma opatření 1.4.1 Nemovitosti bylo čerpání u všech ostatních opatření na nízké úrovni. Jedním z hlavních důvodů nízkého čerpání alokace byla malá úspěšnost žadatelů v rámci hodnocení žádostí řídicím orgánem, často kvůli formálním náležitostem nebo neschopnosti doložit požadované přílohy. Podstatným faktorem bylo také odstupování od realizace projektů ze strany žadatelů a v neposlední řadě neumožnění vyhlášení dalších výzev pro ITI OA ze strany řídicího orgánu, i přes prokazatelnou absorpční kapacitu v území. Dále duplicita s individuálními a národními výzvami OP PIK, které byly pro žadatele méně přísné, což snížilo absorpční kapacitu ITI; vysoká administrativní náročnost a složitost pravidel OP PIK. Implementaci OP PIK v rámci ITI OA však nelze považovat za neúspěch. Celkem bylo realizováno 27 projektů a celkové způsobilé výdaje těchto projektů činily 845 mil. Kč.

Čerpání alokace **OP Životní prostředí** v rámci ITI Olomoucké aglomerace zásadně ovlivnilo odsunutí realizace stěžejního projektu „Odpadového centra v Olomouci“ do Strategie ITI 2021-2027. Z důvodů odstoupení od realizace tohoto projektu nebyla alokace OP ŽP 2014-2020 zcela vyčerpána.

V rámci opatření 1.2.1 Podpora začlenění osob ohrožených dlouhodobou nezaměstnaností na trh práce (**OP Zaměstnanost**) bylo úspěšně realizováno celkem 7 projektů a vyčerpána alokace 70 094 458 Kč (90,4 % alokace OP Zaměstnanost). Implementaci OP Zaměstnanost v rámci ITI Olomoucké aglomerace lze tedy považovat za úspěšnou.





V rámci opatření 2.1.1 Rozvoj kapacit výzkumných týmů, navázání strategických partnerství a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou (**OP VVV**) byly úspěšně realizovány celkem 4 dlouhodobé a strategické projekty ITI za celkem 275 072 074 Kč dotace (97,3 %). Implementaci OP VVV v rámci ITI Olomoucké aglomerace lze považovat také za velmi úspěšnou.

V rámci ex-post evaluace bylo hodnoceno také naplňování monitorovacích indikátorů. V průběhu realizace ITI OA bylo monitorováno celkem **76 monitorovacích indikátorů** v rámci MS2014+. Členové Řídicího výboru ITI Olomoucké aglomerace byli dlouhodobě seznamováni podrobně s naplňováním tzv. milníkových indikátorů. Těch bylo celkem 13 a až na drobné výjimky byly naplněny.

To, že integrované investice dávají smysl, dokládá naplňování, resp. přeplňování dosažených hodnot monitorovacích indikátorů, jako je tomu například v případě počtu podpořených vzdělávacích zařízení, kdy z původně plánovaných 50 bylo nakonec podpořeno 72 zařízení. Nárůst nově vytvořených FTE výzkumných pracovníků dosahující 294,3 % cílové hodnoty indikátoru potvrzují zase významný příspěvek projektů k rozvoji znalostního potenciálu aglomerace. Obecně projekty v oblasti vědy, výzkumu a lidského kapitálu výrazně překročily stanovené cíle, často několikanásobně. Například hodnota indikátoru Tržby podpořených podniků v důsledku inovací dosáhla 1 183 % cílové hodnoty (1 136,152 mil. Kč/rok oproti cíli 96 mil. Kč/rok), což je přímý doklad ekonomického dopadu a posílení konkurenceschopnosti. Takto bychom mohli pokračovat k projektům nově vybudovaných cyklostezek, rekonstruovaných kulturních památek, modernizací sítě sběrných dvorů a dalším. Důležitost integrovanosti projektů a vzájemných synergií mezi nimi dokládají zpracované **případové studie**, kterých bylo zpracováno celkem 10, a jsou součástí evaluační zprávy.

Závěrem lze konstatovat, že díky realizaci integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace došlo k významnému posunu v naplňování její vize, kterou bylo *využití rozvojového potenciálu území s cílem zvýšit jeho konkurenceschopnost, přičemž cílovým stavem měla být atraktivní a konkurenceschopná aglomerace*. Došlo k nastartování aglomerační spolupráce. Poprvé byl koordinován rozvoj funkčních městských oblastí na takové úrovni. Zavedená organizační struktura (Řídicí výbor, tematické pracovní skupiny) umožnila setkávání klíčových aktérů a hledání konsenzuálních intervencí. Jednání Řídicího výboru vedla k prohloubení meziobecní a aglomerační spolupráce. Konkrétní integrovaná řešení, jako například cyklostezka spojující Litovel a Uničov, jsou příklady synergického efektu spolupráce.

3) Klíčové doporučení pro přípravu ISg 28+

Po zhodnocení implementace integrované územní strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020 a na základě zkušeností s implementací integrované strategie 2021-2027, byla klíčová doporučení pro budoucí implementaci integrovaných nástrojů shrnuta následovně:

- sjednotit pravidla pro implementaci integrovaných nástrojů pro všechny operační programy, a to hned na začátku realizace integrovaných nástrojů – **stabilní prostředí a jistota pro nositele ITI**
- nastavení procesů nositele ITI na začátku s minimálními změnami v průběhu realizace ITI





– **stabilní prostředí a jistota pro žadatele**

- včasné vymezení metropolitních území a aglomerací s určitou mírou flexibility ze strany nositelů ITI (o vymezení 5-10 % rozlohy MOA nechat rozhodovat nositele ITI)
- standardizovat způsob **práce s absorpční kapacitou** – pravidelné schůzky s klíčovými stakeholdery aglomerace, průběžný monitoring projektů a flexibilita při nastavování výzev nositele ITI jsou klíčem k úspěšnému čerpání alokací a realizaci smysluplných projektů
- spoluvytvářet prostředí, kde **integrované a vzájemně synergické projekty přinášejí větší prospěch** pro rozvoj aglomerace, než realizace individuálních projektů – zachovat platformy pro setkávání – řídicí výbor, pracovní skupiny, prezentace projektových záměrů na pracovních skupinách, tým odborníků a tematických koordinátorů s hlubokou znalostí řešených témat, prezentace projektů a jejich synergií formou společné propagace (památky), tvorbou příkladů dobré praxe a učením se z příkladů ze zahraničí
- **dlouhodobé budování značky aglomerace** – opakem funkčního území je území nefunkční – nespolupracující města s obcemi, dopravní obstrukce pro obyvatele i návštěvníky, izolovaná výzkumná centra a tak dále. Nástroj ITI přinesl možnost posilovat roli funkčních městských oblastí, usnadňovat mobilitu, podpořit výzkum, podpořit kulturní památky, jinými slovy, **být na co hrdý**. Posilování aglomerační značky, soustředěné plánování a podpora smysluplných synergických projektů bude tuto hrdost, být součástí Olomoucké aglomerace, zvyšovat i do budoucna.

Po schválení ze strany ŘV ITI bude zpráva zaslána MMR-ORP v požadovaném termínu do 31. 10. 2025. Schválenou Evaluační zprávu nositel ITI následně předloží na nejbližší jednání Zastupitelstva města Olomouce.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 990/2025/10/ŘV66

Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

předloženou Ex-post evaluaci realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 991/2025/10/ŘV66

Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Řídicí výbor ITI OA:

pověřuje

sekretariát vypořádáním případných připomínek ze strany Ministerstva pro místní rozvoj při schvalování Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020.



**Olomoucká
aglomerace**



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

	Úkol	Termín	Odpovědnost
ZAPSALI:	Denisa Válková 31. 10. 2025		
ZA SPRÁVNOST ODPOVÍDÁ:	Ing. Aleš Martinec, Ing. Radovan Sítek		
SCHVÁLILI:	Mgr. Miroslav Žbánek, MPA		
	Ing. Otakar Štěpán Bačák		

.....
Mgr. Miroslav Žbánek, MPA
předseda Řídicího výboru
pro realizaci strategie ITI
Olomoucké aglomerace

.....
Ing. Otakar Štěpán Bačák
místopředseda Řídicího výboru
pro realizaci strategie ITI
Olomoucké aglomerace



**Olomoucká
aglomerace**



Zápis ze 47. jednání Řídicího výboru pro realizaci strategie ITI OA 2021 - 2027

PŘEDMĚT JEDNÁNÍ	MÍSTO KONÁNÍ	DATUM
Viz PROGRAM JEDNÁNÍ	Velký zasedací sál (Magistrát města Olomouce, Hynaisova 10)	22. 10. 2025 11:45 – 15:30

ÚČASTNÍCI JEDNÁNÍ
Viz Prezenční listina
OBSAH JEDNÁNÍ

PROGRAM JEDNÁNÍ:

Programové období EU 2021 – 2027 - 46. jednání ŘV ITI OA

- 1) Vydání Vyjádření ŘV ITI OA k aktualizovaným strategickým projektům
- 2) Změny ve strategických projektech
- 3) Aktualizace územních integrovaných řešení stakeholderů
- 4) Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení výzev do Programového rámce IROP ITI OA

Přestávka na obědový raut (12,30 – 13,15 hod)

- 5) Zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů
- 6) Avízo dalšího jednání ŘV
- 7) Různé.

Zástupce předsedy ŘV ITI Ing. Otakar Štěpán Bačák zahájil jednání ŘV ITI. Na úvod byl odsouhlasen program jednání. Byla vypořádána usnášeníschopnost ŘV ITI – 15 z 25 členů je přítomno, tudíž je ŘV usnášeníschopný.





1. Vydání Vyjádření ŘV ITI OA k aktualizovaným strategickým projektům

Prvním bodem jednání členy ŘV provedl Bc. Kolář, tematický koordinátor.

V rámci vyhlášených vyzvání byly ve sledovaném období 3. 9. 2025 – 14. 10. 2025 (termín konce vyzvání vyjma dobíjecích stanic a nízkoemisních a bezemisních vozidel) aktualizovány a přes webovou aplikaci nositele předloženy následující strategické projekty:

Poř. č. v PR	Název projektu	Předkladatel	Stejně parametry
Programový rámec IROP			
3.2.2a Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven (muzea)			
53	Muzeum a galerie v Prostějově- rekonstrukce budovy hvězdárny	Olomoucký kraj	NE
3.2.2b Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven (knihovny)			
50	Záchrana duchovních hodnot - zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11	Arcibiskupství olomoucké	NE

V následující části bylo přistoupeno k vyhodnocení aktualizovaných strategických projektů. Platí, že pokud má aktualizovaný strategický projekt nadále **stejně parametry (ANO)**, jaké jsou uvedeny v seznamu strategických projektů a splní formální náležitosti, tj. je odeslán v čase před ukončením vyzvání nositele ITI OA a doloží povinné přílohy, **získá kladné vyjádření ŘV ITI** bez nutnosti opětovného posouzení souladnosti podle kritérií v příloze č. 1 vyzvání, části 2. Hodnocení souladnosti s integrovanou strategií.

Pokud se aktualizovaný strategický projekt **významným způsobem liší (NE)**, ŘV ITI bude **posuzovat plnění souladnosti strategického projektu** se strategií/programovým rámcem podle stanovených kritérií v příloze č. 1 vyzvání, části 2. Hodnocení souladnosti s integrovanou strategií. K vyhodnocení kritérií budou sloužit kontrolní listy.

Kladně posouzeným projektům bude vydáno Vyjádření ŘV ITI o souladu strategického projektu s integrovanou strategií ITI OA. Negativně hodnocené projektové záměry budou vráceny k přepracování. Projekt může být vrácen k přepracování pouze jednou. Lhůta pro přepracování činí zpravidla 10 pracovních dnů. V případě dalšího negativního hodnocení je projekt vyřazen z programového rámce.

1.1 Strategické projekty z programového rámce IROP

Na jednání byly předloženy 2 projekty, bylo tedy nutné přistoupit k jejich posouzení.

Soulad aktualizovaných projektových záměrů je posuzován podle následujících kritérií (navrhované hodnocení jednotlivých projektů je součástí příloh důvodové zprávy):





1. HODNOCENÍ FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Strategický projekt je odeslán v čase před ukončením vyzvání nositele ITI OA

Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve vyzvání nositele ITI

2. HODNOCENÍ SOULADNOSTI S INTEGROVANOU STRATEGIÍ

Strategický projekt je součástí schváleného (aktuálního) seznamu strategických projektů

Změny provedené ve strategickém projektu nemají zásadní vliv na výběr projektu do programového rámce

Projekt má jednoznačně popsané předpokládané financování

Projekt přispívá k dosažení cílové hodnoty indikátorů příslušného opatření programového rámce

Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na opatření

Změny v harmonogramu projektu zásadně neovlivní plnění finančních/věcných milníků, jsou-li stanoveny

Předkladatelé prokazatelně připravovali aktualizaci strategického projektu v koordinaci s nositelem ITI (povinná konzultace s tematickým koordinátorem)

Předloženým aktualizovaným projektovým záměrům bylo ze strany tematického koordinátora navrženo kladné hodnocení formálních náležitostí.

Opatření 3.2.2a Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven (muzea)

Projekt: IROP53_ Muzeum a galerie v Prostějově- rekonstrukce budovy hvězdárny

Projekt „**Muzeum a galerie v Prostějově - rekonstrukce budovy hvězdárny**“ (žadatel: Olomoucký kraj, celkové způsobilé výdaje 74 266 732,36 Kč, požadovaná výše podpory 63 126 722,51 Kč z EFRR).

Předkladatel v projektovém záměru aktualizoval následující:

- Termín realizace

Žadatel v rámci aktualizace upravil termín realizace projektu z původního data **02/2023 – 06/2027** na **01/2026 – 05/2029**. V rámci této úpravy provedl také změnu finančního plánu. Původně měl projekt přispět k finančnímu milníku roku 2025 částkou 6,8 mil. Kč a k finančnímu milníku roku 2026 18,7 mil. Kč. Nově bude projekt přispívat až k finančnímu milníku roku 2027 ve výši 11,5 mil. Kč.

- Příspěvek k plnění indikátorů:

Žadatel v rámci aktualizace navýšil indikátor 910052 Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu z původních hodnot počáteční 3265 cílová 5087 na počáteční 5328 cílová 5328.





V dalších klíčových oblastech zůstal projekt nezměněn. Vzhledem k předkládaným změnám a textu výše navrhl sekretariát hodnocení „ANO“ ve všech kritériích a vydání kladného stanoviska.

Tabulka níže ukazuje aktuální stav v opatření č. 3.2.2a

Pořadí	Název projektu	Předkladatel	Rozpočet EFRR (Kč)	Změna (Kč)
1.	Muzeum zdraví	Olomoucký kraj	85 000 000	
2.	Muzeum Komenského v Přerově – stavební úpravy depozitáře knihovny v budově Horní nám. č. 35, Přerov	Olomoucký kraj	17 235 748	-6 394 251,43
3.	Muzeum a galerie v Prostějově- rekonstrukce budovy hvězdárny	Olomoucký kraj	63 126 722,51	+ 6 394 251,43
	Celkem		165 362 471	
	Alokace opatření 3.2.2b		165 362 471	
	Plnění (100-130 %)		100%	

Opatření 3.2.2b Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven (knihovny)

Projekt: IROP50_ Záchrana duchovních hodnot – zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11

Projekt „Záchrana duchovních hodnot – zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11“ (žadatel: Arcibiskupství olomoucké, celkové způsobilé výdaje 16 199 555,07 Kč, požadovaná výše podpory 13 769 621,81 Kč z EFRR).

Předkladatel v projektovém záměru aktualizoval následující:

- Rozpočet projektu

Žadatel v rámci aktualizace upravil rozpočet projekt. Došlo ke snížení celkových způsobilých výdajů a dotace projektu z původních **CZV 45 000 000 Kč, dotace 38 250 000 Kč na CZV 16 199 555,07 Kč, dotace 13 769 621,81 Kč.**

- Termín realizace

Žadatel v rámci aktualizace upravil termín realizace projektu z původního data **04/2024 – 04/2029** na **09/2026 - 12/2028**. V rámci této úpravy provedl také změnu finančního plánu. Původně měl projekt přispět k finančnímu milníku roku 2025 částkou 8,9 mil. Kč a k finančnímu milníku roku 2026 7,2 mil. Kč (stav před snížením CZV projektu). Nově bude projekt přispívat až k finančnímu milníku roku 2027 ve výši 4,2 mil. Kč.





V dalších klíčových oblastech zůstal projekt nezměněn. Vzhledem k předkládaným změnám a textu výše navrhuje sekretariát hodnocení „ANO“ ve všech kritériích a vydání kladného stanoviska.

Tabulka níže ukazuje aktuální stav v opatření č. 3.2.2b

Pořadí	Název projektu	Předkladatel	Rozpočet EFRR (Kč)	Změna (Kč)
1.	Knihovna Trnkova ulice	Statutární město Olomouc	42 500 000	0
2.	Záchrana duchovních hodnot - zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11	Arcibiskupství olomoucké	13 769 621,81	- 16 880 886
	Celkem		56 269 622	
	Alokace opatření 3.2.2b		56 269 622	
	Plnění (100-130 %)		100 %	

Aktuální přehled stavu integrovaných projektů Olomoucké aglomerace v IROP 2021-2027

Stav integrovaného projektu IROP	Počet (ks)	%
Vydané Vyjádření ŘV ITI OA	60 ze 90	67 %
<i>Celkem za:</i>	<i>1 383 043 384 Kč</i>	<i>69 %</i>
Podaná žádost o podporu do MS2021+	57	63 %
<i>Celkem za:</i>	<i>1 240 484 241 Kč</i>	<i>62 %</i>
Integrovaný projekt s vydaným právním aktem	52	58 %
<i>Celkem za:</i>	<i>1 153 502 799 Kč</i>	<i>57 %</i>
Integrovaný projekt v realizaci	40	44 %
<i>Celkem za:</i>	<i>1 016 406 881</i>	<i>50 %</i>
<i>Ukončené integrované projekty</i>	<i>12</i>	<i>13 %</i>
<i>Celkem za:</i>	<i>137 095 918</i>	<i>7 %</i>
Integrovaný projekt – žádosti o platbu k 30. 9. 2025	473 536 451 Kč	24 %
Plánovaný příspěvek k plnění finančního milníku 2026 dle zaregistrovaných žádostí v MS2021+ a aktuálně projednávaných projektů	903 193 963/ 694 344 699	130 %*

* při zohlednění rizikových projektů, kde dochází ke zpoždění realizace a dosud nebyl aktualizován finanční plán,





dosahuje plánovaný příspěvek **pouhých 114 %**

Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 750/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

bere na vědomí

aktualizované strategické projekty předložené v rámci vyzvání IROP č. 20, 21.

Nahlášen střet zájmů u usnesení **751/2025/10/ŘV47** – Ing. Radek Dosoudil, JUDr. Vladimír Lichnovský

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 751/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

schvaluje

po důkladném seznámení a na základě provedeného hodnocení vydání **Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií** projektu „Muzeum a galerie v Prostějově- rekonstrukce budovy hvězdárny“ (žadatel: Olomoucký kraj, celkové způsobilé výdaje 74 266 732,36 Kč, požadovaná výše podpory 63 126 722,51 Kč z EFRR).

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 752/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

schvaluje

po důkladném seznámení a na základě provedeného hodnocení vydání **Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií** projektu „Záchrana duchovních hodnot – zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11“ (žadatel: Arcibiskupství olomoucké, celkové způsobilé výdaje 16 199 555,07 Kč, požadovaná výše podpory 13 769 621,81 Kč z EFRR).





Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 753/2025/10/ŘV47

Zajištění podpisu výše uvedených vyjádření

Řídící výbor ITI OA:

ukládá

předsedovi ŘV ITI podepsat Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií u výše uvedených projektových záměrů v termínu do 4. 11. 2025.

2. Změny ve strategických projektech

Bc. Kolář pokračoval dalším bodem jednání, kterým byly změny ve strategických projektech.

Ve sledovaném období obdržel sekretariát ŘV ITI OA 4 žádosti o změnu u strategických projektů. Níže jsou uvedena specifika žádostí:

IROP26 ZŠ A MŠ OLOMOUC, DVORSKÉHO 33 - VYBUDOVÁNÍ ZÁZEMÍ PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU

Stav projektu: Projekt s vydaným RoPD

Předmět žádosti: Prodloužení realizace

Změny projektu	Původní stav	Navrhovaná změna
Změna hodnoty indikátoru výstupu (Doplňte číslo a název indikátoru).	x	x
Prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu	31.12.2025	28.02.2026
Snížení celkových způsobilých výdajů projektu	x	x
Změna finančního plánu v jednotlivých letech	30.09.2025 CZV 24 950 663,44 Kč, dotace (příspěvek Unie) 21 208 063,92 Kč, 29.01.2026 CZV 24 638 780,15 Kč, dotace (příspěvek Unie) 20 942 963,13 Kč.	30.09.2025 CZV 10 538 947,10 Kč, dotace (příspěvek Unie) 8 958 105,0 Kč, 28.03.2026 CZV 39 050 496,49 Kč, dotace (příspěvek Unie) 33 192 922,02 Kč.





Zdůvodnění: Při realizaci projektu došlo ke zpoždění způsobenému nutností navýšení rozsahu prací a její časové náročnosti (v tuto chvíli podepsáno 5 Změnových listů, zpracovávají se další, vícepráce jsou v objemu cca 3,5 mil. Kč vč. DPH, méněpráce 1,3 mil. Kč vč. DPH – např. záměna povrchu hřiště za kvalitnější, jiný způsob vyrovnání podlah způsobený špatným stavem podkladu, obvodový plášť budovy v horší kvalitě, než se předpokládal). Zhotovitel stavby požádal o prodloužení lhůty pro dokončení díla do 17.11.2025. Této žádosti bylo vyhověno jako odůvodněné, podepisuje se dodatek č. 1 SoD s tímto termínem realizace. Vzhledem k současnému stavu realizace díla se předpokládá další prodloužení tohoto termínu.

Komentář: Předkládaná změna nemá vliv na plnění finančního milníku 2026. Z tohoto důvodu navrhuje schválit příslušnou změnu v projektu a vydat souhlasné stanovisko. Vzhledem k pokročilému stadiu realizace byl žadatel upozorněn, že případné následující prodloužení by bylo možné pouze s ohledem na kolaudaci a bez vlivu na finanční plán.

IROP49 Knihovna Trnkova ulice

Stav projektu: Projekt s vydaným RoPD

Předmět žádosti: Prodloužení realizace

Změny projektu	Původní stav	Navrhovaná změna
Změna hodnoty indikátoru výstupu (<i>Doplňte číslo a název indikátoru</i>).	x	x
Prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu	31.12.2025	28.02.2026
Snížení celkových způsobilých výdajů projektu	x	x
Změna finančního plánu v jednotlivých letech	1 ŽOP: 29.10.2024 CZV 14 000 000,00 Kč dotace (příspěvek unie) 11 900 000,00 Kč 2 ŽOP: 30.06.2025 CZV 18 226 740,63 Kč dotace (příspěvek unie) 15 492 729,54 Kč 3 ŽOP: 29.10.2025 CZV 18 879 169,90 Kč dotace (příspěvek unie)	1 ŽOP: 29.10.2024 CZV 3 131 238,37 Kč dotace (příspěvek unie) 2 661 552,61 Kč 2 ŽOP: 30.06.2025 CZV 17 201 494,63 Kč dotace (příspěvek unie) 14 621 270 Kč 3 ŽOP: 29.10.2025 CZV 11 239 084,08 Kč, dotace (příspěvek unie) 9 553 221,47 Kč





	16 047 294,42 Kč 4. ŽŽOP: 29.01.2026 CZV 10 788 097,10 Kč, dotace (příspěvek unie) 9 169 882,54 Kč	4. ŽŽOP: 27.03.2026 CZV 18 428 182,92 Kč dotace (příspěvek unie) 15 663 955,48 Kč
--	--	--

Zdůvodnění: Termín ukončení realizace projektu bylo navrženo posunout z důvodu navýšení rozsahu prací a jejich časové náročnosti, zejména v důsledku skutečností popsanych v oznámeních změny č. 1 a 2 (zvýšený rozsah bouracích prací a následně nově vybudovaných konstrukcí). Na tento posun ve fyzické realizaci projektu (cca o 60 dní) navazuje potřeba času potřebného na zpracování nových návrhů technických řešení autorským dozorem, času na schvalovací procesy a na zajištění realizačních a materiálových kapacit. Na ukončení fyzické realizace projektu navazují další části projektu – vybavení interiéru, dodávka elektra, dále pak vyřízení kolaudačního rozhodnutí. Celkové posunutí termínu ukončení realizace projektu je navrženo z 31.12.2025 na 27.02.2026 včetně časové rezervy.

Komentář: Předkládaná změna nemá vliv na plnění finančního milníku 2026. Z tohoto důvodu navrhuje schválit příslušnou změnu v projektu a vydat souhlasné stanovisko. Vzhledem k pokročilému stadiu realizace byl žadatel upozorněn, že případné následující prodloužení by bylo možné pouze s ohledem na kolaudaci a bez vlivu na finanční plán.

IROP30 Vzdělávací a poradenské environmentální centrum při Zoo Olomouc - Loděnka

Stav projektu: Projekt s vydaným RoPD

Předmět žádosti: Změna finančního plánu

Změny projektu	Původní stav	Navrhovaná změna
Změna hodnoty indikátoru výstupu (Doplňte číslo a název indikátoru).	x	x
Prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu	x	x
Snížení celkových způsobilých výdajů projektu	x	x
Změna finančního plánu v jednotlivých letech	1. ŽOP: 29.10.2025 CZV 11 694 968,17 Kč, dotace (příspěvek unie) 9 940 722,94 Kč 2. ŽOP: 26.06.2026 CZV 8 505 431,39 Kč, dotace (příspěvek unie)	x CZV 0 Kč, dotace 0 Kč 1 ŽOP: 26.06.2026 CZV 8 505 431,39 Kč, dotace (příspěvek unie)





	7 229 616,68 Kč 3. ŽOP: 29.10.2026 CZV 4 252 715,70 Kč, dotace (příspěvek unie) 3 614 808,35 Kč 4. ŽOP: 28.06.2027 CZV 8 505 431,39 Kč, dotace (příspěvek unie) 7 229 616,68 Kč	7 229 616,68 Kč 2. ŽOP: 29.10.2026 CZV 10 100 199,79 Kč, dotace (příspěvek unie) 8 585 169,82 Kč 3. ŽOP: 28.06.2027 CZV 14 352 915,48 Kč, dotace (příspěvek unie) 12 199 978,15 Kč
--	---	--

Zdůvodnění: Z důvodu zjištěných chyb v projektové dokumentaci, které bylo nutné odstranit, se posunul termín vyhlášení zadávacího řízení na dodavatele stavby. ZŘ bylo vyhlášeno dne 11. 9. 2025.

Tímto bylo žádáno o změnu finančního plánu, jelikož vzhledem k výše uvedenému nebude v původně plánovaném termínu 29. 10. 2025 možné předložit první žádost o platbu. První žádost o platbu se stane v pořadí nyní druhá žádost o platbu (plánovaná na 26. 6. 2026). Ostatní termíny žádosti o platbu zůstávají shodné, jen se mění částka čerpání u 2. a 3. ŽOP (v novém pořadí), do kterých je rozpuštěna částka z původní první ŽOP (11 694 968,17 Kč ZPV).

Komentář: Předkládaná změna má vliv na plnění finančního milníku 2026 nicméně vzhledem k složitosti projektu a aktuálnímu stavu plnění navrhujeme schválit příslušnou změnu v projektu a vydat souhlasné stanovisko.

IROP38 Bytový dům a domov pro rodiny s dětmi (část A - Domov pro rodiny s dětmi)

Stav projektu: Projekt s vydaným RoPD

Předmět žádosti: Změna finančního plánu





Změny projektu	Původní stav	Navrhovaná změna
Změna hodnoty indikátoru výstupu (<i>Doplňte číslo a název indikátoru</i>).	-	-
Prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu	-	-
Snížení celkových způsobilých výdajů projektu	-	-
Změna finančního plánu v jednotlivých letech	1. 29. 10. 2025 (CZV 13 484 060,08 Kč) 2. 26. 06. 2026 (CZV 21 574 496,13 Kč) 3. 29. 10. 2026 (CZV 10 787 248,07 Kč) 4. 28. 06. 2027 (CZV 21 574 496,13 Kč) 5. 28. 01. 2028 (CZV 18 877 684,12 Kč)	1. 26. 06. 2026 (CZV 35 058 556,21 Kč) 2. 29. 10. 2026 (CZV 21 574 496,13 Kč) 3. 28. 06. 2027 (CZV 10 787 248,07 Kč) 4. 28. 01. 2028 (CZV 18 877 684,12 Kč)

Zdůvodnění: Realizace projektu byla časově ovlivněna dopracováním dokumentace a zajištěním financování vzhledem k rozsahu projektu. V současné době probíhá výběrové řízení a do plánovaného termínu ŽoP tak nevznikly žádné výdaje k proplacení. Dochází tak ke sloučení etap.

Komentář: Předkládaná změna nemá vliv na plnění finančního milníku 2026. Vzhledem k složitosti projektu a aktuálnímu stavu plnění navrhuje schválit příslušnou změnu v projektu a vydat souhlasné stanovisko.

Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 754/2025/10/ŘV47

Žádosti o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

bere na vědomí





předložené žádosti o změnu projektových záměrů s integrovanou strategií.

Nahlášen střet zájmu u usnesení **755/2025/10/ŘV47** – Ing. Otakar Štěpán Bačák, Ing. Tomáš Pejpek, Mgr. Matouš Pelikán

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 755/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „ZŠ a MŠ Olomouc, Dvorského 33 - vybudování zázemí pro školní družinu“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 60 000 000,00 Kč, požadovaná výše podpory 51 000 000,00 Kč z EFRR).

Nahlášen střet zájmu u usnesení **756/2025/10/ŘV47** – Ing. Otakar Štěpán Bačák, Ing. Tomáš Pejpek, Mgr. Matouš Pelikán

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 756/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „Knihovna Trnkova ulice“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 50 000 000 Kč, požadovaná výše podpory 42 500 000 Kč z EFRR).

Nahlášen střet zájmu u usnesení **757/2025/10/ŘV47** – Ing. Otakar Štěpán Bačák, Ing. Tomáš Pejpek, Mgr. Matouš Pelikán

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 757/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „Vzdělávací a poradenské environmentální centrum při Zoo Olomouc - Loděnka“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 32 958 546,65 Kč, požadovaná výše podpory 28 014 764,65 Kč z EFRR).

Nahlášen střet zájmu u usnesení **758/2025/10/ŘV47** – Ing. Otakar Štěpán Bačák, Ing. Tomáš Pejpek, Mgr. Matouš Pelikán





Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 758/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „Bytový dům a domov pro rodiny s dětmi (část A - Domov pro rodiny s dětmi)“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 86 297 984,53 Kč, požadovaná výše podpory 73 353 286,85 Kč z EFRR).

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 759/2025/10/ŘV47

Zajištění podpisu výše uvedených vyjádření

Řídící výbor ITI OA:

ukládá

předsedovi ŘV ITI podepsat Vyjádření Řídícího výboru aglomerace k žádosti o změnu integrovaného projektu a Vyjádření Řídícího výboru k podstatné změně projektu u výše uvedených projektových záměrů v termínu do 4. 11. 2025.

3. Aktualizace územních integrovaných řešení stakeholderů

Slovo si převzal dr. Kládvo a seznámil členy ŘV s aktualizací územních integrovaných řešení.

Během měsíců července a srpna 2025 byli klíčoví stakeholderi v Olomoucké aglomeraci (především obce s rozšířenou působností) osloveni k aktualizaci tzv. územních integrovaných řešení (ÚIŘ), která spadají pod IROP. Nositelé těchto ÚIŘ mají možnost získávat bonusové body za projekty, které k plnění ÚIŘ přispívají. Podmínkou je schválené ÚIŘ v řídicích strukturách daného stakeholdera (např. v radě města) a dodržení přibližné alokace.

Nositeli ITI OA byla ke dni 15. 10. 2025 zaslána tato aktualizovaná ÚIŘ:

ÚIŘ Přerov, ÚIŘ Hranice, ÚIŘ Šternberk, ÚIŘ Uničov, ÚIŘ Litovel, ÚIŘ Lipník nad Bečvou a ÚIŘ Konice.

Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 760/2025/10/ŘV47

Aktualizace územních integrovaných řešení stakeholderů





Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí

jednotlivá územní integrovaná řešení stakeholderů.

4. Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení řešení výzev do Programového rámce IROP ITI OA

Ing. Bačák dále předal slovo Bc. Kolářovi a dr. Kladivovi k prezentaci dalšího bodu. Na základě vyhodnocení plnění realizačního plánu a schválené revize programového rámce IROP ITI OA (proběhlo na jednání ŘV dne 10. 9. 2025) bylo předloženo v rámci bodu 4 ke schválení:

1) aktualizovaný harmonogram výzev

2) vyhlášení výzev do Programového rámce IROP ITI OA č. 41-46

Ad1)

Harmonogram výzev nositele ITI OA byl aktualizován pro potřeby vyhlášení výzev v opatřeních, do kterých plánuje nositel ITI OA převést nevyčerpané finanční prostředky v jednotlivých specifických cílech IROP. Celkem tak bylo navrženo vyhlášení 8 výzev ve čtyřech specifických cílech IROP. Konkrétně se jednalo o:

- SC 4.1 IROP (Alokace ~3 mil. Kč)
 - o Základní školy* (výzva č. 48)
 - o Zájmové a neformální vzdělávání (výzva č. 47)
- SC 4.2 IROP (Alokace ~29 mil. Kč)
 - o Sociální bydlení (výzva č. 46)
- SC 4.4 IROP (Alokace ~123 mil. Kč)
 - o Památky (výzva č. 44)
 - o Muzea (výzva č. 45)
- SC 6.1 IROP (Alokace ~80 mil. Kč)
 - o Cyklodoprava (výzva č. 41)
 - o Bezpečnost (výzva č. 42)
 - o Terminály** (výzva č. 43)

* výzva byla doplněna pro účely doplnění absorpční kapacity v případě dalších úspor na dokončených projektech

** výzva na terminály nahrazuje původně plánovanou výzvu na telematiku, protože ŘO IROP nebyl umožněn převod finančních prostředků do této aktivity a volná alokace od jiných aglomerací nebyla k dispozici

Ad2)

Výzvy budou vyhlášeny v tomto pořadí:

- Výzva č. 41 Infrastruktura pro cyklistickou dopravu III (Opatření 4.1.1 Výstavba a rekonstrukce cyklistické infrastruktury)
- Výzva č. 42 Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu IV (Opatření 4.1.6 Zvyšování bezpečnosti v dopravě)
- Výzva č. 43 Terminály III (Opatření 4.1.4 Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné





- dopravy)
- Výzva č. 44 Památky II (Opatření 3.2.1 Revitalizace památek přispívajících k ochraně kulturního dědictví)
 - Výzva č. 45 Muzea II (Opatření 3.2.2. Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven)
 - Výzva č. 46 Sociální bydlení IV (Opatření 2.3.2 Podpora sociálního bydlení)
 - Výzva č. 47 Neformální vzdělávání III (Opatření 2.1.3 Zvýšení kvality infrastruktury zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže a celoživotní učení)
 - Výzva č. 48 Základní školy II (Opatření 2.1.2 Zvýšení kvality vzdělávací infrastruktury základních škol)

Společné parametry všech nově vyhlašovaných výzev s upozorněním na nové skutečnosti.

Termíny Vyhlášení výzvy a zahájení sběru projektů 30. 10. 2025
Ukončení výzvy 20. 11. 2025

Alokace Není stanovena.

Kritéria Eliminační kritérium:

Každý projekt musí přispívat k plnění finančního milníku ITI OA stanovenému k datu 30. 6. 2027 (předkladatel předloží minimálně jednu Žádost o platbu do tohoto data).

Projekty s veřejnoprávním aktem s nabytím právní moci umožňující realizaci projektu budou zvýhodněny 15 body (dříve 12b)

Projekty ze schválených ÚIŘ stakeholderů:

- získají bodové zvýhodnění pouze v případě, že bude k projektům doložena připravenost v podobě **minimálně žádosti o stavební povolení** (povolení záměru)

- v případě, že nositel tohoto územního integrovaného řešení **naplnil** závazek finančního milníku 2025 (ve výši 17,17 % dle důvodové zprávy k usnesení 746/2025/09/ŘV46) získá **5b**.

- v případě, že nositel tohoto územního integrovaného řešení **nenaplnil** závazek finančního milníku 2025 (ve výši 17,17 % dle důvodové zprávy k usnesení 746/2025/09/ŘV46) získá **1b**.

- nebude-li doložena žádost o stavební povolení (povolení záměru), projekt za ÚIŘ nezíská žádné body – **0b**.





Vyzvání nositele/získání kladného stanoviska ŘV ITI OA

Do programového rámce mohou být schváleny projekty až do 130 % alokace opatření. Pro vydávání kladných vyjádření ŘV ITI OA (prostřednictvím vyzvání Nositele ITI OA) nebude rozhodovat pořadí projektů v programovém rámci, ale čas, ve kterém předkladatel předloží všechny povinné přílohy stanovené ve vyzvání nositele (obvykle studie proveditelnosti, stavební povolení, nově bude zavedena i podepsaná smlouva o dílo) a splní příslušná kritéria.

Nositel ITI OA se těmito opatřeními (kritérii) snaží eliminovat riziko nesplnění finančního milníku stanoveného k 6/2027, což by mohlo znamenat odnětí finančních prostředků ze strany ŘO IROP ve prospěch aglomerací, které milníky naplní. Nositel ITI OA tak chce motivovat předkladatele k přípravě a následné realizaci strategických projektů.

Specifika jednotlivých výzev:

Výzva č. 41 Infrastruktura pro cyklistickou dopravu III (Opatření 4.1.1 Výstavba a rekonstrukce cyklistické infrastruktury)

- *Projekty musí být v souladu se studií „Zacílení podpory na cyklistické komunikace ITI Olomoucké aglomerace 2021 – 2027“*
- *Projekty lze realizovat ve třech aktivitách:*
 - o *1) dojíždka do zaměstnání:*
Předkladatel musí v popisu projektu doložit, že projekt výstavby, modernizace nebo rekonstrukce vyhrazené komunikace pro cyklisty sloužící k dopravě do zaměstnání, škol a za službami je zaměřen na vyhrazenou komunikaci pro cyklisty, která:
 - *svádí cyklistický provoz z pozemní komunikace s intenzitou motorové dopravy vyšší než 3000 vozidel/den*
 - *nebo je navržena k zajištění obsluhy území jedné či více obcí s celkem více než 500 obsazenými pracovními místy*
 - *nebo je navržena k zajištění obsluhy území jedné či více obcí s celkem více než 4000 obyvateli*
 - *nebo je navržena s přímým napojením na stávající vyhrazenou komunikaci pro cyklisty, se kterou dohromady zajišťuje obsluhu území jedné či více obcí s celkem více než 750 obsazenými pracovními místy*
 - *nebo je navržena s přímým napojením na stávající vyhrazenou komunikaci pro cyklisty, se kterou dohromady zajišťuje obsluhu území jedné či více obcí s celkem více než 6000 obyvateli*
 - o *2) stezky na hlavních trasách*
 - *Předkladatel musí v popisu projektu doložit, že projekt výstavby, modernizace nebo rekonstrukce vyhrazené komunikace pro cyklisty na hlavní trase cyklistické dopravy v České republice je zaměřen na vyhrazenou komunikaci pro cyklisty, která je realizována na cyklotrase první nebo druhé nejvyšší kategorie podle příslušné krajské strategie rozvoje cyklistické dopravy.*
 - o *3) doprovodná infrastruktura*
 - *Předkladatel musí v popisu projektu doložit, že projektem realizace doprovodné*





cyklistické infrastruktury při vyhrazené komunikaci pro cyklisty s vysokou intenzitou dopravy je dotčena stávající vyhrazená komunikace pro cyklisty s intenzitou cyklistické dopravy přesahující 440 cyklistů v běžný pracovní den.

- Předkladatel bude mít při podání plné žádosti povinnost prokázat soulad projektu s principy udržitelné mobility (např. souladu s plánem udržitelné městské mobility pro každou obec s více než 40 tisíci obyvateli) podle pravidel IROP.

- projekty realizující doprovodnou infrastrukturu v podobě parkovacích míst pro jízdní kola budou zvýhodněny 1b

- Výzva č. 42 Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu IV (Opatření 4.1.6 Zvyšování bezpečnosti v dopravě)

- Předkladatel projektu musí v popisu projektu doložit, že projektem výstavby, modernizace nebo rekonstrukce komunikace pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy je dotčena pozemní komunikace s intenzitou motorové dopravy přesahující 1000 vozidel za den.

- Předkladatel bude mít při podání plné žádosti povinnost prokázat soulad projektu s principy udržitelné mobility (např. souladu s plánem udržitelné městské mobility pro každou obec s více než 40 tisíci obyvateli) podle pravidel IROP.

- Výzva č. 43 Terminály III (Opatření 4.1.4 Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy)

- podporovány jsou tyto typy aktivit:

- výstavba a modernizace přestupních terminálů pro veřejnou dopravu (projekt přestupního terminálu se týká přestupního uzlu, ze kterého v běžný pracovní den odjede více než 40 spojů linek veřejné dopravy)
- výstavba a modernizace parkovacích systémů zajišťujících přestup na veřejnou dopravu (P+R, K+R, B+R) (projekt parkovacího systému P+R, K+R nebo B+R bude realizován v přímé vazbě na stanici, zastávku nebo přestupní uzel, ze kterého v běžný pracovní den odjede více než 20 spojů linek veřejné dopravy)
- realizace preferenčních opatření a zvyšování kapacity veřejné dopravy stavebními úpravami silnic a místních komunikací

- Předkladatel bude mít při podání plné žádosti povinnost prokázat soulad projektu s principy udržitelné mobility (např. souladu s plánem udržitelné městské mobility pro každou obec s více než 40 tisíci obyvateli) podle pravidel IROP.

- projekty realizující doprovodnou infrastrukturu v podobě parkovacích míst pro jízdní kola budou zvýhodněny 1b

- Výzva č. 44 Památky II (Opatření 3.2.1 Revitalizace památek přispívajících k ochraně kulturního dědictví)

- Minimální výše CZV: 1 000 000 Kč

- Maximální výše CZV: není stanovena





- ŘV ITI OA usnesením 39/2022/09/ŘV14 souhlasil s označením projektu Fort XVII, Olomouc (Muzeum zdraví) v rámci ÚIŘ 11 za vlajkový projekt Olomoucké aglomerace. Nositel na tento strategický projekt alokuje ve výzvě 70 mil. Kč.

- Výzva č. 45 Muzea II (Opatření 3.2.2. Rozvoj infrastruktury a vybavení muzeí a knihoven)
 - Minimální výše CZV: 1 000 000 Kč
 - Maximální výše CZV: není stanovena
 - ŘV ITI OA usnesením 39/2022/09/ŘV14 souhlasil s označením projektu Fort XVII, Olomouc (Muzeum zdraví) v rámci ÚIŘ 11 za vlajkový projekt Olomoucké aglomerace. Nositel na tento strategický projekt alokuje ve výzvě 15 mil. Kč.
- Výzva č. 46 Sociální bydlení IV (Opatření 2.3.2 Podpora sociálního bydlení)
 - Minimální výše CZV: není stanovena
 - Maximální výše CZV: nebyla stanovena
 - Celkové přímé výdaje projektu přepočtené na jeden m² podlahové plochy sociálního bytu nesmí přesáhnout částku 68 000 Kč.
- Výzva č. 47 Neformální vzdělávání III (Opatření 2.1.3 Zvýšení kvality infrastruktury zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže a celoživotní učení)
 - Minimální výše CZV: 500 000 Kč
 - Maximální výše CZV: 3 500 000 Kč
- Výzva č. 48 Základní školy II (Opatření 2.1.2 Zvýšení kvality vzdělávací infrastruktury základních škol)
 - Minimální výše CZV: 500 000 Kč
 - Maximální výše CZV: není stanovena

Diskuze:

Mgr. Vlček vznesl dotaz ohledně žádostí o soulad ve vazbě na požadavek uzavřených smluv o dílo ve vyzváních nositele. Upozornil tak na riziko „klikací“ soutěže jako v individuální výzvě IROP – Základní školy.

Bc. Kolář odpověděl, že ve vyzvání je možnost nastavit kritéria tak, aby v případě podání ve stejný den rozhodovalo bodové hodnocení z výzvy a až následně čas. V rámci vyhlášení vyzvání je možné ještě prodiskutovat.

Ing. Obrusník vznesl dotaz ohledně připravenosti projektu Muzea zdraví. Zvládne tento projekt naplnit podmínku milníku 2027 a tak podmínku výzvy? Jedná se o velký finanční obnos.

Bc. Kolář odpověděl, že stavební část projektu Fakultní nemocnice (Fort Tafelberg) je soutěžena jako celek včetně části OP TAK. V nejbližší době by měla být veřejná zakázka ukončena.

JUDr. Lichnovský požádal o posunutí termínu schválení usnesení ohledně výzvy č. 44 Památky II a výzvy č. 45 Muzea II na příští řídicí výbor, aby se mohly doladit nejasnosti. Upozornil na vysoké náklady obou částí Muzea zdraví a tedy jak stavební tak expoziční.

Mgr. Vlček poznamenal, že volná alokace na Muzea a Památky byla 123 mil. Kč, 85 mil. Kč půjde na Muzeum zdraví a zbývá 38 mil. Kč pro jednotlivé obce ORP. Přejde mu škoda, že obce, které mají v projektech větší připravenost na rozdíl od Muzea zdraví, čímž tento projekt nechce





zpochybňovat, nemohou čerpat větší alokaci. Dále vyjádřil nesouhlas s kritériem pro hodnocení v oblasti Památky týkající se bonifikace pro národní kulturní památky. Pro tyto projekty byla vyhlášena individuální výzva v IROP a nesouhlasí tak, s jejich bonifikací v rámci uzemní dimenze Bc. Kolář zareagoval na kritérium bonifikace, která vycházela z předchozích výzev a i vzhledem k mapované absorpční kapacitě, kde není žádná národní kulturní památka, souhlasil s odstraněním tohoto kritéria.

Ing. Dosoudil oponoval ohledně připravenosti projektu Muzea zdraví a sdělil, že tento projekt již má pravomocné stavební povolení a dokončuje se soutěž na dodavatele stavby a má před uzavřením smlouvy s dodavatelem. Dále připomněl, že tento projekt má složité majetkoprávní vztahy mezi Fakultní nemocnicí Olomouc, jako majitelem objektu a Olomouckým krajem, jako realizátorem projektu. Toto vedlo k tomu, že nebylo možné žádat v předchozím vyzvání v rámci aktivity muzea. Mgr. Vlček poděkoval za vysvětlení k připravenosti projektu.

Ing. Obrusník požádal o setkání žadatelů v oblasti Památky vč. Olomouckého kraje, aby prodiskutovali parametry výzvy vzhledem k absorpční kapacitě a stavu vlajkového projektu aglomerace. Členové ŘV se dohodli na odsunutí vyhlášení výzvy na další ŘV a zároveň se domluvili, že proběhne setkání k výzvám v SC 4.4 IROP.

Ing. Bačák požádal přítomnou zástupkyni ŘO MMR Ing. Projsovou, zda by mohla sdělit informace k finančnímu milníku, který Praha nesplnila a možné následky? Ing. Projsová sdělila, že Praha dostala dopis s vyčíslením, kolik nesplnili. Nyní mají možnost v rámci 30 dnů vysvětlit, důvod nečerpání. Pokud zdůvodnění MMR neuzná, budou prostředky rozděleny v rámci dané kategorie regionů.

Bc. Kolář informoval o nutnosti upravit harmonogram výzev tak, aby datum vyhlášení a ukončení výzvy nositele bylo pro výzvy č. 44 a 45 v prosinci. Zároveň je nutné upravit usnesení 762/2025/10/ŘV47 na schválení všech výzev vyjma výzvy 44 a 45. Nové znění navrženého usnesení tak je „schvaluje vyhlášení výzev č. 41,42,43,46,47,48 dle přílohy č. 2 důvodové zprávy.“

Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 761/2025/10/ŘV47

Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení výzev do PR IROP ITI OA

Řídící výbor ITI OA:

schvaluje

aktualizovaný harmonogram dle přílohy č. 1 důvodové zprávy.

Výsledek hlasování:

Pro – 15, Proti – 0, Zdržel se - 0





Přijaté usnesení:

Usnesení 762/2025/10/ŘV47

Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení výzev do PR IROP ITI OA

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

vyhlášení výzev č. 41,42,43,46,47,48 dle přílohy č. 2 důvodové zprávy.

5. Zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů

Ing. Bačák předal slovo dr. Kladivovi, který členům ŘV sdělil informace ohledně zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů. Dne 26. 9. 2025 proběhlo na olomoucké radnici **setkání tří primátorů** statutárních měst z Olomoucké aglomerace. Cílem setkání bylo projednat **založení tzv. lokální aglomerační platformy**, která by umožnila efektivně koordinovat aktivity související s přechodem z jednoho plánovacího období EU (2021-2027) na druhé (2028+), zaštitila by vznik vícezdrojového finančního nástroje, garantovala by tvorbu strategických dokumentů nebo pomáhala s realizací mezinárodních projektů.

Vznik platformy je komunikován v území Olomoucké aglomerace dlouhodobě, minimálně po dobu posledních tří let. **Poté, co nebyla schválena novelizace zákona č. 248 Sb.** o regionálním rozvoji, kde měly být aglomerační svazky zakotveny, **se tato problematika stala opět aktuální.** Postupy jsou navíc komunikovány s Ministerstvem pro místní rozvoj a dalšímu subjektu, mj. i v souvislosti s přípravou Strategie regionálního rozvoje ČR po r. 2028.

Primátoři, pánové Žbánek (Olomouc), Jura (Prostějov) a Vrána (Přerov), **potvrdili zájem společný aglomerační svazek**, nebo jeho ekvivalent, **založit**. Současně projevíli zájem o to, aby se jednalo o společnou iniciativu všech obcí s rozšířenou působností (ORP) v aglomeraci. Zároveň projednali varianty, jak takovou platformu založit, a to pokud možno co nejrychleji a z pohledu ekonomického, co nejvýhodněji. Nakonec se shodli na využití stávajícího dobrovolného svazku obcí s názvem Sdružení obcí Střední Moravy (SOSM).

Hlavní body jednání, výstupy a další postup:

Pracovníci sekretariátu Olomoucké aglomerace na jednání představili důvody, principy, a přínosy vzniku takové platformy. Mezi ně patří:

1) Společné financování (městy/ORP) stávajících a dalších činností

- **OPTP**: od 2028+ dojde k významnému poklesu podpory (pokles ze současných 95 na 30 %), *nutnost zajistit financování implementace nástroje ITI*
- **kofinancování společných strategií**, *vč. společné aglomerační strategie*,
- **sběr dat**, *jejich analýza, vizualizace a prezentace*
- **realizace mezinárodních projektů** (které jsou přes 10 let realizovány díky RARSM),
- *reagujeme na vznik celonárodní platformy krajských měst (aglomerací, nositelů ITI), z olomouckého aglomeračního svazku by se měl rekrutovat reprezentant*





(např. předseda) aglomerace v národní platformě

2) Přínosy pro aglomeraci

- *aglomerační plán udržitelné městské mobility (SUMP) jako podmínka pro zajištění zdrojů prostřednictvím nástroje CEF (v návaznosti na problematiku tzv. „urban nodes“)*
- **programy přímo řízené Evropskou komisí** – koordinace v území, přenos informací, výběr a příprava konkrétních projektů (LIFE, Horizont, Propojování Evropy aj.)
- **vícezdrojový aglomerační finanční nástroj** – zajištění zdrojů (OPŽP, MMR, CEF), aktivizace absorpční kapacity, výběr strategických projektů
- **bydlení** – koordinace sítě aktérů zapojených do problematiky bydlení, vč. dostupného bydlení (v návaznosti na nabytí účinnosti Zákona o podpoře bydlení), mapování rozvojových ploch pro bydlení v území aglomerace, sběr a vyhodnocení statistických dat o bydlení, zpracování konkrétních analýz; evropské téma pro 2028+
- **realizace mezinárodních projektů pro města a další aktéry z aglomerace za účelem transferu dobré praxe ze zahraničí** (Interreg, Central Europe, URBACT...) a **síťování aktérů** ve vybraných sektorech (veřejná správa, sport, kultura, vzdělávání, výzkum...)
- **spolupráce s klíčovými stakeholdery** v území aglomerace, síťování a prosazování zájmů aglomerace (města, Olomoucký kraj, UPOL, FNOL, arcibiskupství, AOPK, soukromý sektor, ŘO OP (ministerstva) a dalšími instituce)
- koordinace přenosu strategických informací z hierarchicky vyšších úrovní do aglomerace
- **propagace integrovaného přístupu a budování značky Olomoucké aglomerace**

Celá situace a řešená problematika byla představena na individuálních setkáních s představiteli všech ORP v Olomoucké aglomeraci. Podle výsledků z těchto jednání si pracovníci sekretariátu Olomoucké aglomerace dovoluují konstatovat, že **panuje shoda na vzniku společné aglomerační platformy**, každá z ORP vidí přínos minimálně v jedné z výše uvedených plánovaných aktivit/činností.

Na základě zpětné vazby od představitelů aglomeračních ORP se primátoři zabývali tím, **zda vytvářet platformu novou, nebo využít některé ze stávajících sdružení** působících v území aglomerace. Obě varianty mají svá pozitiva, ale i některá úskalí. Tady je nutné podotknout, že **vytvoření pouhé platformy (např. DSO) nestačí**, aby byla funkční, **musí disponovat vhodnou servisní organizací** (na bázi z. s. p. o. (v minulosti) / z. s.).

Po zhodnocení pozitiv a negativ primátoři následně konstatovali, že **využití Sdružení obcí střední Moravy (dále SOSM) ke vzniku aglomerační platformy je především ekonomicky o poznání výhodnější**. Tuto variantu tak doporučují i k projednání s ostatními ORP v aglomeraci a pověřili





sekretariát Olomoucké aglomerace, aby tak učinil. Ve dnech 10.-15. 10. 2025 tak proběhla další setkání s městy Litovel, Uničov, Šternberk, Hranice, Lipník nad Bečvou a Konice.

Řídicímu výboru tak předkládáme návrh na společné usnesení všech devíti ORP z Olomoucké aglomerace k založení aglomerační platformy (v podobě aglomerační komory v rámci Sdružení obcí střední Moravy) s pověřením sekretariátu Olomoucké aglomerace zahájit přípravu všech potřebných dokumentů (smluv, stanov, prováděcích předpisů apod.) vč. navržení konceptu tzv. aglomeračního fondu, ze kterého by se v budoucnu mohly aglomerační aktivity financovat.

Další postup:

V případě přijetí usnesení jsou plánovány následující kroky:

- 1) Projednání vzniku aglomerační komory a souhlas se vstupem do SOSM v zastupitelstvech čtyř měst, která dosud nejsou členy (Olomouc, Prostějov, Hranice, Lipník nad Bečvou) – **do 12/2025**
- 2) Úprava stanov SOSM vedoucí k založení aglomerační komory a zřízení fondu aglomerační komory (FAK) - **1-3/2026**
- 3) Valná hromada SOSM, vstup nových členů, založení aglomerační komory a uhrazení příspěvku nových členů – **3-4/2026**.

Mgr. Vlček sdělil, že si nedovede představit, že by v tak krátké době předstoupil před zastupitele s žádostí o vstup do sdružení, aniž by to předtím řádně prodiskutovali. Dr. Kladivo sdělil, že jsou otevření další diskuzi a tuto problematiku dále rozebrat i v rámci jednotlivých zastupitelstev a pomohli se zpracováním důvodových zpráv tak, aby se to podařilo.

Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro – 13, Proti – 0, Zdržel se - 2

Přijaté usnesení:

Usnesení 763/2025/10/ŘV47

Zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů

Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí

předloženou důvodovou zprávu.

Zástupci měst Olomouc, Prostějov, Přerov, Hranice, Šternberk, Uničov, Litovel, Lipník nad Bečvou a Konice

souhlasí

se vznikem aglomerační platformy/komory podle předložené důvodové zprávy

a

pověřují

sekretariát Olomoucké aglomerace k realizaci navazujících kroků podle postupu uvedeného



**Olomoucká
aglomerace**



v důvodové zprávě.

6. Avízo dalšího jednání ŘV

Na základě Metodického stanoviska č. 3 k MP INRAP musí od 1. 5. 2024 nositel ITI rozeslat Avízo jednání příštího jednání ŘV ITI min. 10 pracovních dnů před plánovaným jednáním. Příští jednání ŘV ITI OA je naplánováno na 3. 12. 2025.

Datum příštího jednání ŘV ITI OA: 3. 12. 2025

Místo: Olomouc začátek 11:30

Návrh programu jednání:

Zahájení jednání, přivítání účastníků

Programové období EU 2021 – 2027

- 1) Změna statutu ŘV ITI OA
- 2) Prezentace strategického projektu
- 3) Plánovací období 2028+
- 4) Aglomerační spolupráce

Přestávka na obědový raut (12,30 – 13,15 hod)

- 5) Vydání Vyjádření ŘV ITI OA k aktualizovaným strategickým projektům
- 6) Změny ve strategických projektech
- 7) Zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů
- 8) Avízo dalšího jednání ŘV
- 9) Různé.

Pozvánka s programem a podkladové materiály budou zaslány členům výboru min. 5 pracovních dnů před jednáním výboru, tj. nejpozději 26. 11. 2025.

Aktualizované projektové záměry (žádost o vydání vyjádření o souladu) pro toto jednání ŘV je nutné v aplikaci nositele ITI OA finalizovat do 14. 11. 2025, 24h.





7. Různé

Závěrem členové prodiskutovali další plánované termíny jednání ŘV ITI OA.

Plánované termíny jednání ŘV:

- 03. 12. 2025
- 26. 01. 2026

	Úkol	Termín	Odpovědnost
ZAPSALI:	Denisa Válková 31. 10. 2025		
ZA SPRÁVNOST ODPOVÍDÁ:	Ing. Aleš Martinec, Ing. Radovan Sítek		
SCHVÁLILI:	Mgr. Miroslav Žbánek, MPA		
	Ing. Otakar Štěpán Bačák		

.....
Mgr. Miroslav Žbánek, MPA
předseda Řídicího výboru
pro realizaci strategie ITI
Olomoucké aglomerace

.....
Ing. Otakar Štěpán Bačák
místopředseda Řídicího výboru
pro realizaci strategie ITI
Olomoucké aglomerace





EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Olomoucká
aglomerace

**USNESENÍ ŘÍDICÍHO VÝBORU ITI OLOMOUCKÉ AGLOMERACE
PRO REALIZACI STRATEGIE 2014 - 2020 Z 66. ZASEDÁNÍ KONANÉHO
DNE 22. 10. 2025**

Usnesení 990/2025/10/ŘV66

Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

předloženou Ex-post evaluaci realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020.

Usnesení 991/2025/10/ŘV66

Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020

Řídicí výbor ITI OA:

pověřuje

sekretariát vypořádáním případných připomínek ze strany Ministerstva pro místní rozvoj při schvalování Ex-post evaluace realizace strategie ITI Olomoucké aglomerace 2014-2020.

V Olomouci dne 31. 10. 2025

.....
Mgr. Miroslav Žbánek, MPA
předseda Řídicího výboru ITI OA

.....
Ing. Otakar Štěpán Bačák
místopředseda Řídicího výboru ITI OA



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Olomoucká
aglomerace

**USNESENÍ ŘÍDICÍHO VÝBORU ITI OLOMOUCKÉ AGLOMERACE
PRO REALIZACI STRATEGIE 2021 - 2027 Z 47. ZASEDÁNÍ KONANÉHO
DNE 22. 10. 2025**

Usnesení 750/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí

aktualizované strategické projekty předložené v rámci vyzvání IROP č. 20, 21

Usnesení 751/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

po důkladném seznámení a na základě provedeného hodnocení vydání **Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií** projektu „*Muzeum a galerie v Prostějově- rekonstrukce budovy hvězdárny*“ (žadatel: Olomoucký kraj, celkové způsobilé výdaje 74 266 732,36 Kč, požadovaná výše podpory 63 126 722,51 Kč z EFRR).

Usnesení 752/2025/10/ŘV47

Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

po důkladném seznámení a na základě provedeného hodnocení vydání **Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií** projektu „*Záchrana*



Olomoucká
aglomerace

duchovních hodnot – zkvalitnění zázemí pro činnost Arcibiskupské knihovny, Wurmova 11“ (žadatel: Arcibiskupství olomoucké, celkové způsobilé výdaje 16 199 555,07 Kč, požadovaná výše podpory 13 769 621,81 Kč z EFRR).

Usnesení 753/2025/10/ŘV47

Zajištění podpisu výše uvedených vyjádření

Řídicí výbor ITI OA:

ukládá

předsedovi ŘV ITI podepsat Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií u výše uvedených projektových záměrů v termínu do 4. 11. 2025.

Usnesení 754/2025/10/ŘV47

Žádosti o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí

předložené žádosti o změnu projektových záměrů s integrovanou strategií.

Usnesení 755/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídicí výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „ZŠ a MŠ Olomouc, Dvorského 33 - vybudování zázemí pro školní družinu“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 60 000 000,00 Kč, požadovaná výše podpory 51 000 000,00 Kč z EFRR).



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Olomoucká
aglomerace

Usnesení 756/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „*Knihovna Trnkova ulice*“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 50 000 000 Kč, požadovaná výše podpory 42 500 000 Kč z EFRR).

Usnesení 757/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „*Vzdělávací a poradenské environmentální centrum při Zoo Olomouc - Loděnka*“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 32 958 546,65 Kč, požadovaná výše podpory 28 014 764,65 Kč z EFRR).

Usnesení 758/2025/10/ŘV47

Žádost o změnu projektového záměru s integrovanou strategií

Řídící výbor ITI OA:

souhlasí

s předloženou změnou projektu „*Bytový dům a domov pro rodiny s dětmi (část A - Domov pro rodiny s dětmi)*“ (žadatel: Statutární město Olomouc, celkové způsobilé výdaje 86 297 984,53 Kč, požadovaná výše podpory 73 353 286,85 Kč z EFRR).

Usnesení 759/2025/10/ŘV47

Zajištění podpisu výše uvedených vyjádření

Řídící výbor ITI OA:



**Olomoucká
aglomerace**

ukládá

předsedovi ŘV ITI podepsat Vyjádření Řídicího výboru aglomerace k žádosti o změnu integrovaného projektu a Vyjádření Řídicího výboru k podstatné změně projektu u výše uvedených projektových záměrů v termínu do 4. 11. 2025.

Usnesení 760/2025/10/ŘV47

Aktualizace územních integrovaných řešení stakeholderů

Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí

jednotlivá územní integrovaná řešení stakeholderů.

Usnesení 761/2025/10/ŘV47

Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení výzev do PR IROP ITI OA

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

aktualizovaný harmonogram dle přílohy č. 1 důvodové zprávy.

Usnesení 762/2025/10/ŘV47

Aktualizace harmonogramu výzev a vyhlášení výzev do PR IROP ITI OA

Řídicí výbor ITI OA:

schvaluje

vyhlášení výzev č. 41, 42, 43, 46, 47, 48 dle přílohy č. 2 důvodové zprávy.

Usnesení 763/2025/10/ŘV47

Zapojení Olomoucké aglomerace do mezinárodních projektů

Řídicí výbor ITI OA:

bere na vědomí



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Olomoucká
aglomerace

předloženou důvodovou zprávu.

Zástupci měst Olomouc, Prostějov, Přerov, Hranice, Šternberk, Uničov, Litovel,
Lipník nad Bečvou a Konice

souhlasí

se vznikem aglomerační platformy/komory podle předložené důvodové zprávy
a

pověřují

sekretariát Olomoucké aglomerace k realizaci navazujících kroků podle postupu
uvedeného v důvodové zprávě.

V Olomouci dne 31. 10. 2025

.....
Mgr. Miroslav Žbánek, MPA
předseda Řídicího výboru ITI OA

.....
Ing. Otakar Štěpán Bačák
místopředseda Řídicího výboru ITI OA

PREZENČNÍ LISTINA

zasedání Řídicího výboru pro realizaci strategie ITI Olomoucké aglomerace

dne 22. říjen 2025

Jméno a příjmení členů Řídicího výboru ITI	Podpis
Mgr. Miroslav Žbánek, MPA primátor statutárního města Olomouce	
Ing. Otakar Štěpán Bačák náměstek primátora SMOI	ANO
Ing. Tomáš Pejpek náměstek primátora SMOI	
Mgr. Miloslav Tichý náměstek primátora SMOI	
Mgr. Matouš Pelikán člen Zastupitelstva města Olomouce	ANO
Mgr. František Jura primátor statutárního města Prostějova	
Ing. Petr Vrána primátor statutárního města Přerova	
Ing. Jiří Rozehnal náměstek primátora statutárního města Prostějova	ANO
Ing. Tomáš Navrátil náměstek primátora statutárního města Přerova	ANO
JUDr. Vladimír Lichnovský 1. náměstek hejtmána Olomouckého kraje	ANO
Ing. Pavel Jelínek, PhD. náměstek hejtmána Olomouckého kraje	ANO
Mgr. Dalibor Horák radní města Uničova	ANO
Ing. Daniel Vitonský starosta města Hranice	ANO
doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D. rektor Univerzity Palackého v Olomouci	ANO
JUDr. Mag. iur. Michal Malacka, Ph.D., MBA prorektor pro strategii a vnější vztahy, UPOI	
Ing. Jiří Rudolf předseda Unie nestátních neziskových organizací Ol. kraje	ANO
Helena Chalánková ředitelka Okresní hospodářské komory v Prostějově	
Ing. Jaroslav Michalík předseda představenstva DPMO, a. s.	
Ing. Vlastimil Přidal ředitel Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Olomouci	ANO

Ing. Petr Šaj ředitel Regionálního pracoviště Olomoucko, AOPK ČR	
Ing. Stanislav Orság starosta města Šternberk	ANO
Viktor Kohout starosta města Litovel	ANO
Mgr. Ondřej Vlček místostarosta města Lipník nad Bečvou	ANO
Ing. Michal Obrušník starosta města Konice	ANO
Mgr. Bc. Štěpán Sittek Česká biskupská konference	